

**Oblasti dotačného systému
v pôsobnosti Úradu pre Slovákov žijúcich v zahraničí
na rok 2013**

A. Náležitosti žiadosti o dotáciu, vyúčtovania dotácie, charakteristika výdavkov

Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:

- všeobecné náležitosti,
- osobitné náležitosti a
- prílohy.

I. Všeobecné náležitosti o dotáciu, ktoré sú povinné pre každého žiadateľa:

- žiadosť o dotáciu, ktorej vzor je uvedený v **prílohe č. 2** k tomuto metodickému pokynu.
- popis projektu, na ktorý sa dotácia žiada. Vzor je uvedený v **prílohe č. 3** k tomuto metodickému pokynu.
- celkový rozpočet projektu, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 4** k tomuto metodickému pokynu.
- čestné prehlásenie o skutočnostiach významných pre poskytnutie dotácie. Vzor je uvedený v **prílohe č. 5** k tomuto metodickému pokynu.
- autorský súhlas, ktorého vzor je uvedená ako **príloha č. 6** k tomuto metodickému pokynu.

II. Všeobecné náležitosti o dotáciu, ktoré sú povinné pre každého žiadateľa len v tom prípade, ak je žiadateľ o dotáciu prvožiadateľom alebo, ak u žiadateľa, ktorý už takéto dokumenty ÚŠZZ zaslal, nastali akékoľvek zmeny:

- overená kópia dokladu totožnosti žiadateľa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, ak je žiadateľom fyzická osoba,
- overená kópia dokladu o právnej subjektivite žiadateľa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, ak je žiadateľom právnická osoba alebo overená kópia dokladu potvrdzujúceho zriadenie subjektu a overená kópia poverenia fyzickej osoby viesť takýto subjekt spolu s ich úradným prekladom do slovenského jazyka v prípade cirkví a náboženských spoločností,
- overená kópia dokladu, ktorý identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, ak je žiadateľom právnická osoba,
- overená kópia stanov žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, v platnom znení spolu s ich prekladom do slovenského jazyka alebo overená kópia im rovnocenného dokumentu v platnom znení spolu s jeho prekladom do slovenského jazyka,
- overená kópia rozhodnutia orgánu žiadateľa, ktorým dochádza k zmene v osobe jeho štatutárneho zástupcu spolu s jeho prekladom do slovenského jazyka, ak je žiadateľom právnická osoba,
- overená kópia dokladu o zriadení účtu žiadateľa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, bezodkladne po zverejnení zoznamu schválených dotácií podľa článku 4 ods. 1 dotačnej smernice.

III. Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu a oprávnené položky sú povinné pre každého žiadateľa na základe podmienok v jednotlivých oblastiach.

IV. Vyúčtovanie je povinné pre každého žiadateľa o dotáciu. Vyúčtovanie obsahuje:

- vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa vzoru, ktorý je uvedený v **prílohe č. 7** k tomuto metodickému pokynu,
- vyúčtovanie iných finančných prostriedkov, ktoré prijímateľ získal z iných zdrojov vrátane vlastných, ak je to relevantné, podľa vzoru, ktorý je uvedený v **prílohe č. 8** k tomuto metodickému pokynu,
- vecné vyhodnotenie projektu podľa vzoru, ktorý je uvedený v **prílohe č. 9** k tomuto metodickému pokynu,
- čestné vyhlásenie podľa článku 12 ods. 4 dotačnej smernice, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 10** k tomuto metodickému pokynu,
- odvod výnosov (úrokov) z dotácie v termíne určenom dotačnou zmluvou podľa platobnej inštrukcie, ktorej vzor je uvedený v **prílohe č. 11** k tomuto metodickému pokynu + avízo (písomné oznámenie) úradu v zmysle článku 6 ods. 3 tohto metodického pokynu,
- vrátenie dotácie alebo jej časti, ak sa nevyčerpá vôbec alebo celá, v termíne určenom dotačnou zmluvou podľa platobnej inštrukcie, ktorej vzor je uvedený v **prílohe č. 12** k tomuto metodickému pokynu + avízo (písomné oznámenie) úradu v zmysle článku 6 ods. 3 tohto metodického pokynu.

V. Charakteristika bežných a kapitálových výdavkov

Výdavky sa v zmysle ekonomickej klasifikácie delia na **bežné výdavky** a **kapitálové výdavky**. Štandardne sa dotácie poskytujú na úhradu bežných výdavkov. Kapitálovými výdavkami sú najmä výdavky na obstaranie a zhodnotenie hmotného majetku (jednotlivý výdavok v hodnote nad 1 700 eur) a nehmotného majetku (jednotlivý výdavok v hodnote nad 2 400 eur), ako aj výdavky na tvorbu hmotných rezerv a mobilizačných rezerv.

V prípade, ak sa žiadateľ nazdáva, že by predmetom jeho žiadosti mal byť aj kapitálový výdavok, je potrebné sa čo najskôr obrátiť na Úrad pre Slovákov žijúcich v zahraničí s cieľom prekonzultovať žiadosť o dotáciu.

B. Oblasti dotačného systému

1. Oblasť vzdelávania, vedy a výskumu

Cieľom je udržiavanie, skvalitňovanie a rozširovanie siete výchovných a vzdelávacích inštitúcií Slovákov žijúcich v zahraničí zameraných na výučbu v slovenskom jazyku ako materinskom jazyku, resp. slovenského jazyka ako ich materinského jazyka.

Cieľom je tiež zvyšovanie pedagogickej úrovne slovenských pedagógov zo zahraničia účasťou na kurzoch a doškoleniach v Slovenskej republike, ako aj tvorba učebníc a učebných pomôcok.

Cieľom je podporovať vedecko-výskumné projekty v oblasti histórie, jazyka, identity a revitalizácie, etnografie, religionistiky, folkloristiky, osvetovej činnosti, hmotného a nehmotného kultúrneho dedičstva Slovákov žijúcich v zahraničí, prípadne ďalšie s danou problematikou súvisiace vedecko-výskumné aktivity.

Cieľom je tvorba a vydávanie zborníkov z konferencií a odborných prác realizovaných na základe dotácie úradu.

Cieľom je rozvoj komunit Slovákov žijúcich v zahraničí výstavbou, rekonštrukciou alebo zmenou stavieb, ktoré sú svojím poslaním (napr. školy, múzeá, kostoly, divadlá, amfiteátre, kultúrne centrá) významné pre udržiavanie ich národného povedomia a kultúrnej identity, ako aj pre ich revitalizáciu.

Predmetom podpory sú projekty, ktoré si na realizáciu vyžadujú stavebné povolenie alebo ohlásenie stavby. Podpora sa pritom poskytuje rovnocenne všetkým komunitám Slovákov žijúcich v zahraničí na rotačnom princípe tak, aby sa dosiahol rovnomerný rozvoj v každom štáte, v ktorom žijú.

Pri poskytovaní podpory sa prihliada tiež na skutočnosť, či je projekt (spolu)financovaný aj z iných zdrojov ako len z dotácie (napr. zo strany štátu, v ktorom Slováci v zahraničí žijú).

Charakteristika aktivít v danej oblasti:

Vznik a činnosť slovenských škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení v zahraničí

- prenájom priestorov,
- materiálne – technické zabezpečenie činnosti,
- zaobstarávanie publikácií, učebných materiálov a pomôcok a ich preprava,
- podpora výmenných programov, pobytov, spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných, umeleckých a športových súťaží pre deti a mládež,
- výchovné a vzdelávacie aktivity zamerané na deti, mládež a dospelých prostredníctvom osvojovania si tradičných zručností,
- vzdelávacie aktivity zamerané na šírenie reálií o Slovensku vrátane cyrilo-metodského duchovného dedičstva,
- aktívna účasť krajanských spolkov a organizácií na výchove a vzdelávaní krajanských detí a mládeže so zameraním na národné povedomie a kultúrnu identitu.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- podrobná charakteristika (špecifikácia) projektu, ak ide o vznik a činnosť škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení; vzor je uvedený v **prílohe č. 13** k tomuto metodickému pokynu,
- profesijný životopis a kópia diplomu pedagóga, ktorý zabezpečuje vyučbu vo vzdelávacom centre, v predškolskom zariadení alebo škole (za školu sa považuje len inštitúcia zriadená a uznaná domácim štátom na takýto účel),
- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu výmenných programov.

Podpora účasti na vzdelávacích podujatiach v Slovenskej republike

- škola v prírode, tábory pre deti
- doškoloňovacie kurzy,
- príprava a účasť na podujatiach (spolu)organizovaných úradom.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- kópia potvrdenia o prijatí do vzdelávacieho zariadenia (právnická osoba, ktorá bola na takúto činnosť akreditovaná Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR) na Slovensku alebo v zahraničí,
- kópia potvrdenia poskytnutá vzdelávacím zariadením na Slovensku alebo v zahraničí, že toto zariadenie nevie zabezpečiť financovanie vzdelávania žiadateľa aj s uvedením dôvodov, za akých by to bolo možné,
- kópia potvrdenia pozývajúcej strany o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte),

Podpora medzinárodnej spolupráce

- spolufinancovanie projektov, ktoré získali podporu z medzinárodných zdrojov,

- podpora podujatí spoločne organizovanými krajaňskými komunitami z viacerých krajín,
- podpora projektov spoločne vypracovaných a realizovaných krajaňskými komunitami z viacerých krajín.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- príslušné uznesenie orgánu medzinárodnej organizácie, na základe ktorého sa žiadateľ poveruje organizovaním zasadnutia orgánov takejto organizácie,
- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu mobility,

Vedecká a výskumná činnosť

- školstvo a vzdelávanie,
- kultúra a kultúrne dedičstvo,
- dejiny, cyrilo-metodské duchovné dedičstvo a život Slovákov v zahraničí,
- analýzy a prognózy súčasného stavu a vývoja slovenských menšín a komunit v zahraničí,
- analytické a hodnotiace štúdie,
- migrácia a migračné pohyby,
- voľby zo zahraničia, prílev zahraničných investícií, jednotná prezentácia Slovenska v zahraničí, obojstranný rozvoj cestovného ruchu, rozhlasové a televízne vysielanie do zahraničia,
- domáca a medzinárodná legislatíva a právne predpisy,
- účasť v odborných a vedeckých grémiách, vedeckých a odborných radách a komisiách, domácich a zahraničných redakčných radách,
- múzejné aktivity, zbierkotvorná a akvizičná činnosť,
- organizačné a vedecké zabezpečenie konferencií, sympózií, seminárov a workshopov.
- tvorba a vydávanie zborníkov z konferencií a odborných prác realizovaných na základe dotácie úradu.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- charakteristika vedecko-výskumného projektu, jeho zámeru, s uvedením predmetu, východísk a metód výskumu, miesta a časového plánu realizácie, predpokladanej formy výstupu,
- odborný posudok od odborníka, ktorí pôsobi v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako šesť mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu, nie však od autora alebo realizátora projektu,

Podpora medzinárodnej spolupráce

- medzinárodná spolupráca s vedeckými inštitúciami, ktoré sa zaoberajú problematikou krajanov v zahraničí,
- spolufinancovanie projektov, ktoré získali podporu z medzinárodných zdrojov,
- podpora vedecko-výskumných projektov spoločne organizovaných krajaňskými komunitami z viacerých krajín.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- príslušné uznesenie orgánu medzinárodnej organizácie, na základe ktorého sa žiadateľ poveruje organizovaním zasadnutia orgánov takejto organizácie,
- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu mobility,

- charakteristika vedecko-výskumného projektu, jeho zámeru, s uvedením predmetu, východísk a metód výskumu, miesta a časového plánu realizácie, predpokladanej formy výstupu,
- písomné stanovisko vedecko-výskumného zariadenia v zahraničí k možnosti uzavretia dohody medzi úradom, žiadateľom a vedecko-výskumným zariadením v zahraničí, v ktorej by sa vymedzil podiel úradu na majetkových právach žiadateľa ako autora výstupu, ktorý by mohol byť výsledkom jeho vedecko-výskumnej činnosti a je chránený autorským právom alebo právami priemyselného vlastníctva (len v prípade ak nejde o individuálny resp. kolektívny výskum realizovaný mimo vedecko-výskumných zariadení),

Vydavateľská činnosť

- tvorba a vydávanie zborníkov z konferencií a odborných prác realizovaných na základe dotácie úradu.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- odborný posudok od odborníka, ktorí pôsobi v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako šesť mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu, nie však od autora alebo realizátora projektu,
- profesijný životopis odborníka a potvrdenie o odbornej spôsobilosti,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 14** k tomuto metodickému pokynu, ak ide o neperiodickú publikáciu,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 15** k tomuto metodickému pokynu, ak ide o periodickú publikáciu,
- ukážka rukopisu v rozsahu najmenej troch strán, ak sa predkladá projekt na vydanie neperiodickej publikácie,

Stavby

- podpora vzniku slovenských škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení v zahraničí,
- podpora vzniku objektov kultúrneho dedičstva,
- podpora vzniku komunitných centier a kultúrnych a informačných centier,
- technické parametre objektu nehnuteľnosti štruktúre podľa **prílohy č. 16** k tomuto metodickému pokynu,

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- overená kópia listu vlastníctva k nehnuteľnosti nie staršieho ako tri mesiace spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka alebo overená kópia zmluvy o užívaní nehnuteľnosti (nájom, výpožička) spolu s jej úradným prekladom do slovenského jazyka,
- podrobne vypracovaný projekt, ktorý je podkladom na vydanie stavebného povolenia alebo ohlásenia stavby v slovenskom jazyku alebo preložený do slovenského jazyka. Projekt nesmie byť starší ako 10 rokov odo dňa podania žiadosti o dotáciu,
- farebná fotodokumentácia miesta budúcej výstavby s popisom a komentárom, ktorá dokumentuje aktuálny stav; žiadateľ predloží najmenej dve fotografie vo formáte 9 × 13 cm,
- overená kópia dokladu príslušného orgánu (napr. stavebný úrad alebo obec kvôli stavebnému povoleniu alebo ohláseniu stavby) spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- znalecký posudok na nehnuteľnosť v čase jej predaja, ak sa žiada podpora aj na kúpu pozemku, nie starší ako 6 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu a jeho podstatné

náležitosti (predmet posudku, hodnota nehnuteľnosti – pozemku, prílohy – napr. fotodokumentácia, kópia katastrálnej mapy, dátum vyhotovenia posudku, znalecká doložka) preložené do slovenského jazyka,

- overená kópia písomného súhlasu spoluvlastníka nehnuteľnosti s výstavbou spolu s úradným prekladom do slovenského jazyka,
- overená kópia kúpnej zmluvy spolu s prekladom jej podstatných náležitostí (zmluvné strany; predmet kúpy; kúpna cena; nadobudnutie vlastníckeho práva) preložené do slovenského jazyka.

Rekonštrukcie a zmeny stavieb

- ochrana a obnova objektov kultúrneho dedičstva,
- ochrana a obnova slovenských škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení v zahraničí,
- ochrana a obnova komunitných centier a kultúrnych a informačných centier.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- overená kópia listu vlastníctva k nehnuteľnosti nie staršieho ako tri mesiace spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka alebo overená kópia zmluvy o užívaní nehnuteľnosti (nájom, výpožička) spolu s jej úradným prekladom do slovenského jazyka; nehnuteľnosťou sa rozumie tak pozemok, ako aj budova na ňom postavená a spojená s týmto pozemkom pevným základom,
- podrobne vypracovaný projekt, ktorý je podkladom na vydanie stavebného povolenia alebo ohlásenia stavby v slovenskom jazyku alebo preložený do slovenského jazyka,
- farebná fotodokumentácia s popisom a komentárom, ktorá dokumentuje aktuálny stav nehnuteľnosti, ktorý podlieha rekonštrukcii alebo zmene stavby; žiadateľ predloží najmenej štyri fotografie vo formáte 9 × 13 cm, z toho jednu fotografiu so záberom na celý objekt a tri fotografie dokumentujúce poškodenie tohto objektu alebo miesta budúcich stavebných úprav,
- technické parametre nehnuteľnosti v štruktúre podľa **prílohy č. 16** k tomuto metodickému pokynu,
- overená kópia dokladu príslušného orgánu (napr. stavebný úrad alebo obec kvôli stavebnému povoleniu alebo ohláseniu stavby) spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- znalecký posudok na nehnuteľnosť v čase jej predaja, ak sa žiada podpora aj na kúpu pozemku, nie starší ako 6 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu a jeho podstatné náležitosti (predmet posudku, hodnota nehnuteľnosti – celková hodnota a osobitne pozemok a stavba v rámci posudku – ak je viac stavieb, každá osobitne v rámci posudku, prílohy – napr. fotodokumentácia, kópia katastrálnej mapy, dátum vyhotovenia posudku, znalecká doložka) preložené do slovenského jazyka,
- overená kópia písomného súhlasu všetkých (spolu)vlastníkov nehnuteľnosti so stavebnými úpravami (rekonštrukcia alebo zmena stavby), ak ide o zmluvu o nájme nehnuteľnosti alebo o zmluvu o výpožičke nehnuteľnosti spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- overená kópia kúpnej zmluvy spolu s prekladom jej podstatných náležitostí (zmluvné strany; predmet kúpy; kúpna cena; nadobudnutie vlastníckeho práva) preložené do slovenského jazyka.

Oprávnené výdavky

ocenenia, plakety, suveníry, diplomy	oprava, servis
cestovné náhrady (napr. ubytovanie, strava, cestovné, preprava - okrem osobných motorových vozidiel)	platby za odborné služby (honoráre), ktoré si žiadateľ nedokáže zabezpečiť sám v rámci vlastných prevádzkových nákladov (napr. odborný preklad, tlmočenie, osvetlenie, ozvučenie a pod.)
didaktický materiál, pomôcky k výučbe	prenájom priestorov (vyúčtovanie na základe nájomnej zmluvy s výnimkou krátkodobého prenájmu, kde stačí doložiť faktúru)
licencie, autorské práva, software, servery	propagácia, tlač vrátane predtlačovej prípravy (napr. publikácie, pozvánky a pod. - k vyúčtovaniu je potrebné pripojiť príslušný exemplár tlačoviny)
nákup tovaru (napr. nábytok, zariadenia, fotoaparát, kamera, hudobné nástroje, knihy, časopisy, CD, DVD a pod.)	technické zabezpečenie (napr. PC, notebook, pripojenie na internet a pod.)
reprezentačné náklady týkajúce sa pozvaných hostí (napr. letenka, ubytovanie a pod.)	stavebný materiál a stavebné práce

2. Oblasť kultúry

Cieľom je udržanie a rozvoj národného povedomia a kultúrnej identity Slovákov žijúcich v zahraničí pri rešpektovaní ich doterajšieho národnostného i kultúrneho vývoja.

Cieľom je tiež podpora mobility osôb pracujúcich v oblasti krajskej kultúry, umelcov, kultúrnych diel a produktov a medzikultúrneho dialógu.

Cieľom je aj zabezpečovanie ochrany, obnovy, reštaurovania, využívania a prezentácia kultúrneho dedičstva najmä na úseku starostlivosti o pamiatky, zbierkové fondy múzeí a galérií a knižných fondov.

Cieľom je rozvoj komunit Slovákov žijúcich v zahraničí výstavbou, rekonštrukciou alebo zmenou stavieb, ktoré sú svojím poslaním (napr. školy, múzeá, kostoly, divadlá, amfiteátre, kultúrne centrá) významné pre udržiavanie ich národného povedomia a kultúrnej identity, ako aj pre ich revitalizáciu.

Predmetom podpory sú projekty, ktoré si na realizáciu vyžadujú stavebné povolenie alebo ohlásenie stavby. Podpora sa pritom poskytuje rovnocenne všetkým komunitám Slovákov žijúcich v zahraničí na rotačnom princípe tak, aby sa dosiahol rovnomerný rozvoj v každom štáte, v ktorom žijú.

Pri poskytovaní podpory sa prihliada tiež na skutočnosť, či je projekt (spolu)financovaný aj z iných zdrojov ako len z dotácie (napr. zo strany štátu, v ktorom Slováci v zahraničí žijú).

Charakteristika aktivít v danej oblasti:

Kultúrna tvorivosť a voľno-časové aktivity

- festivaly, prehliadky, súťaže z oblasti tradičnej ľudovej kultúry, folklorizmu, a amatérskej i profesionálnej umeleckej tvorby, realizácie spomienkových slávností venovaných významným krajským osobnostiam a kultúrnohistorickým udalostiam,
- aktivity zamerané na deti, mládež a dospelých prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít,

- využívanie voľného času v záujme predchádzania a eliminovania negatívnych vplyvov najmä na deti a mládež v oblasti kultúrno – osvetovej činnosti a duchovnej činnosti, amatérskej i profesionálnej umeleckej činnosti,
- rozvoj nových a inšpiratívnych metód a foriem trávenia voľného času s dôrazom na ich kultúrno-spoločenský rozmer a duchovný rozmer (napr. výstupy na pamätné miesta, púte, kongresy, školy mieru a pod.),
- prezentácia interpretačných zručností a tvorivého umenia z oblasti tradičnej ľudovej kultúry, folklorizmu, amatérskej umeleckej tvorby a kultúrno-osvetovej činnosti, inovatívne kultúrne projekty,
- podpora činnosti kultúrnych zariadení v slovenskom zahraničí (slovenské kultúrne domy, pamätné domy a izba a pod.),
- podpora vzniku a činnosti a materiálno-technické zabezpečenie komunitných centier.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- v prípade predkladania projektu na vznik a činnosť komunitného centra je nutná špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 17** k tomuto metodickému pokynu,
- v prípade predkladania projektu na vznik a činnosť kultúrneho a informačného centra je nutná špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 18** k tomuto metodickému pokynu.

Podpora účasti na kultúrnych a spoločenských podujatiach (spolu)organizovaných úradom

- príprava a účasť na podujatiach (spolu)organizovaných úradom.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- profesijný životopis odborníka, ktorý sa venuje príprave osôb zúčastňujúcich sa na podujatí (spolu)organizovaných úradom,
- autorský súhlas, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 6** k tomuto metodickému pokynu, ak je súčasťou projektu vytvorenie diela alebo uvedenie tohto diela alebo iného už vytvoreného diela na verejnosti (napr. réžia, scenár),
- autorský súhlas, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 19** k tomuto metodickému pokynu, ak je súčasťou projektu vystúpenie skupiny osôb (napr. folklórny súbor).

Sprístupňovanie kultúrnych hodnôt Slovenska

- aktívna účasť krajských inštitúcií v sprístupňovaní kultúrnych hodnôt Slovenska a cyrilo-metodského duchovného dedičstva krajanom a širokej verejnosti v prostredí slovenského zahraničia,
- podpora pri prijímaní kultúrno-osvetových pracovníkov zo Slovenskej republiky v komunitách Slovákov žijúcich v zahraničí,
- podpora kultúrnej výmeny medzi Slovenskou republikou a slovenským zahraničím.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- profesijný životopis odborníka a potvrdenie o odbornej spôsobilosti,
- špecifikácia projektu, ak sa predkladá projekt na preklad diela, ktoré sa má aj publikovať, v štruktúre podľa **prílohy č. 20** k tomuto metodickému pokynu,
- čestné vyhlásenie žiadateľa, že dielo na preklad už bolo uverejnené a ešte nebolo preložené do cieľového jazyka; vzor čestného vyhlásenia je v **prílohe 21** k tomuto metodickému pokynu.

Tvorba a šírenie kultúrnych a umeleckých diel

- tvorba a uvádzanie divadelných inscenácií a hudobných diel,
- realizácia a verejná prezentácia výtvarných diel,

- tvorba, verejná prezentácia a publikovanie umeleckých diel a umeleckých reflexii,
- príprava a realizácia umeleckých predstavení, koncertov, súťaží, výstav,
- podpora distribúcie slovenskej tvorby zo zahraničia v prostredí slovenských komunit v zahraničí a v Slovenskej republike,

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- propozícia súťaže, ak sa predkladá projekt na účasť v takejto súťaži.

Ochrana, obnova, rozvoj a využívanie kultúrneho dedičstva

- akvizičná činnosť (napr. múzeí, galérií, knižníc) na záchranu kultúrneho dedičstva Slovákov v zahraničí (napr. slovaciká, memorabilie slovenských osobností európskeho alebo svetového významu, ako aj histórie a pôsobnosti slovenských menšín a komunit v zahraničí a ich inštitúcií a organizácií),
- zabezpečenie ochrany a bezpečnosti kultúrneho dedičstva (vrátane duchovného dedičstva) prostredníctvom technického, technologického, elektronického a mechanického zariadenia, vybavenia objektov a priestorov,
- identifikácia, dokumentácia, odborné spracovávanie, reštaurovanie, prezentácia, interpretácia, publikovanie a využitie kultúrneho dedičstva (vrátane duchovného dedičstva) v súlade s jeho kultúrnou a pamiatkovou hodnotou,
- tvorba a inštalácia pamätných tabúl, búst a sôch významných osobností slovenských dejín a života Slovákov žijúcich v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- charakteristika projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 22** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na akvizičnú činnosť múzeí a galérií,
- kópia štatútu knižnice, ak predkladá žiadosť o dotáciu právnická osoba, ktorej organizačnou zložkou je knižnica,
- podrobná charakteristika projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 23** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na akvizičnú činnosť knižníc,
- podrobná charakteristika projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 24** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na aktivity v knižničnej oblasti (reštaurovanie, konzervovanie, digitalizácia),
- stanovisko Slovenskej národnej knižnice v Martine, ak sa predkladá projekt zameraný na ochranu a bezpečnosť historických knižničných dokumentov, fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí a slovacikálnych dokumentov,
- stanovisko Slovenského národného archívu, ak sa predkladá projekt zameraný na ochranu a bezpečnosť archívnych dokumentov,
- stanovisko Slovenskej národnej knižnice v Martine, ak sa predkladá projekt zameraný na reštaurovanie, konzervovanie a digitalizáciu historických knižničných dokumentov, historických knižničných fondov, vzácných rukopisov, starých a vzácných tlačí a slovacikálnych dokumentov,
- stanovisko Slovenského národného archívu, ak sa predkladá projekt zameraný na reštaurovanie, konzervovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov,
- podrobná charakteristika projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 25** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na zabezpečenie ochrany a bezpečnosti kultúrneho dedičstva,
- reštaurátorský rozpočet, ak sa predkladá žiadosť o dotáciu na podporu objektu kultúrneho dedičstva v štruktúre podľa **prílohy č. 26** k tomuto metodickému pokynu,
- technické parametre objektu nehnuteľnosti v štruktúre podľa **prílohy č. 16** k tomuto metodickému pokynu,

- farebná fotodokumentácia s popisom a komentárom, ktorá dokumentuje aktuálny stav objektu kultúrneho dedičstva; žiadateľ predloží fotodokumentáciu z toho jednu fotografiu so záberom na celý objekt kultúrneho dedičstva a tri fotografie dokumentujúce poškodenie tohto objektu.

Podpora medzinárodnej spolupráce

- spolufinancovanie projektov, ktoré získali podporu z medzinárodných zdrojov,
- podpora podujatí spoločne organizovanými krajskými komunitami z viacerých krajín,
- podpora projektov spoločne vypracovaných a realizovaných krajskými komunitami z viacerých krajín.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- príslušné uznesenie orgánu medzinárodnej organizácie, na základe ktorého sa žiadateľ poveruje organizovaním zasadnutia orgánov takejto organizácie,
- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu mobility.

Stavby

- podpora vzniku slovenských škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení v zahraničí,
- podpora vzniku objektov kultúrneho dedičstva,
- podpora vzniku komunitných centier a kultúrnych a informačných centier.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- overená kópia listu vlastníctva k nehnuteľnosti nie staršieho ako tri mesiace spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka alebo overená kópia zmluvy o užívaní nehnuteľnosti (nájom, výpožička) spolu s jej úradným prekladom do slovenského jazyka,
- podrobne vypracovaný projekt, ktorý je podkladom na vydanie stavebného povolenia alebo ohlásenia stavby v slovenskom jazyku alebo preložený do slovenského jazyka. Projekt nesmie byť starší ako 10 rokov odo dňa podania žiadosti o dotáciu,
- farebná fotodokumentácia miesta budúcej výstavby s popisom a komentárom, ktorá dokumentuje aktuálny stav; žiadateľ predloží najmenej dve fotografie vo formáte 9 × 13 cm,
- overená kópia dokladu príslušného orgánu (napr. stavebný úrad alebo obec kvôli stavebnému povoleniu alebo ohláseniu stavby) spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- znalecký posudok na nehnuteľnosť v čase jej predaja, ak sa žiada podpora aj na kúpu pozemku, nie starší ako 6 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu a jeho podstatné náležitosti (predmet posudku, hodnota nehnuteľnosti – pozemku, prílohy – napr. fotodokumentácia, kópia katastrálnej mapy, dátum vyhotovenia posudku, znalecká doložka) preložené do slovenského jazyka,
- overená kópia písomného súhlasu spoluvlastníka nehnuteľnosti s výstavbou spolu s úradným prekladom do slovenského jazyka,
- overená kópia kúpnej zmluvy spolu s prekladom jej podstatných náležitostí (zmluvné strany; predmet kúpy; kúpna cena; nadobudnutie vlastníckeho práva) preložené do slovenského jazyka.

Rekonštrukcie a zmeny stavieb

- ochrana a obnova objektov kultúrneho dedičstva,
- ochrana a obnova slovenských škôl, vzdelávacích centier a predškolských zariadení v zahraničí,
- ochrana a obnova komunitných centier a kultúrnych a informačných centier.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- overená kópia listu vlastníctva k nehnuteľnosti nie staršieho ako tri mesiace spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka alebo overená kópia zmluvy o užívaní nehnuteľnosti (nájom, výpožička) spolu s jej úradným prekladom do slovenského jazyka; nehnuteľnosťou sa rozumie tak pozemok, ako aj budova na ňom postavená a spojená s týmto pozemkom pevným základom,
- podrobne vypracovaný projekt, ktorý je podkladom na vydanie stavebného povolenia alebo ohlásenia stavby v slovenskom jazyku alebo preložený do slovenského jazyka,
- farebná fotodokumentácia s popisom a komentárom, ktorá dokumentuje aktuálny stav nehnuteľnosti, ktorý podlieha rekonštrukcii alebo zmene stavby; žiadateľ fotodokumentáciu, z toho jednu fotografiu so záberom na celý objekt a tri fotografie dokumentujúce poškodenie tohto objektu alebo miesta budúcich stavebných úprav,
- technické parametre nehnuteľnosti v štruktúre podľa **prílohy č. 16** k tomuto metodickému pokynu,
- overená kópia dokladu príslušného orgánu (napr. stavebný úrad alebo obec kvôli stavebnému povoleniu alebo ohláseniu stavby) spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- znalecký posudok na nehnuteľnosť v čase jej predaja, ak sa žiada podpora aj na kúpu pozemku, nie starší ako 6 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu a jeho podstatné náležitosti (predmet posudku, hodnota nehnuteľnosti – celková hodnota a osobitne pozemok a stavba v rámci posudku – ak je viac stavieb, každá osobitne v rámci posudku, prílohy – napr. fotodokumentácia, kópia katastrálnej mapy, dátum vyhotovenia posudku, znalecká doložka) preložené do slovenského jazyka,
- overená kópia písomného súhlasu všetkých (spolu)vlastníkov nehnuteľnosti so stavebnými úpravami (rekonštrukcia alebo zmena stavby), ak ide o zmluvu o nájme nehnuteľnosti alebo o zmluvu o výpožičke nehnuteľnosti spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka,
- overená kópia kúpnej zmluvy spolu s prekladom jej podstatných náležitostí (zmluvné strany; predmet kúpy; kúpna cena; nadobudnutie vlastníckeho práva) preložené do slovenského jazyka.

Oprávnené výdavky	
cestovné náhrady (napr. ubytovanie, strava, cestovné, preprava – okrem osobných motorových vozidiel)	prenájom priestorov (vyúčtovanie na základe nájomnej zmluvy s výnimkou krátkodobého prenájmu, kde stačí doložiť objednávku a faktúru)
nákup tovaru (napr. nábytok, zariadenia, fotoaparát, kamera, hudobné nástroje, knihy, časopisy, CD, DVD a pod.	propagácia, tlač vrátane predtlačovej prípravy (napr. publikácie, pozvánky a pod. - k vyúčtovaniu je potrebné pripojiť príslušný exemplár tlačoviny)
oprava, servis	platby za odborné služby (honoráre), ktoré si žiadateľ nedokáže zabezpečiť v rámci vlastných prevádzkových nákladov (napr.
busty a pamätné tabule	
stavebný materiál a stavebné práce	

v prípade stavby a rekonštrukcie	odborný preklad, tlmočenie, osvetlenie, ozvučenie a pod.)
reprezentačné náklady - týkajúce sa pozvaných hostí (napr. letenka, ubytovanie a pod.)	technické zabezpečenie (napr. PC, notebook, pripojenie na internet a pod.
	licencie, autorské práva, ak súvisia s bustami a pamätnými tabuľami

3. Oblasť informačná

Cieľom je podpora informačnej spoločnosti prostredníctvom tvorby a rozvoja informačných systémov, platforiem a technológií, edičných aktivít a spolupráce. Informačné systémy slúžia na zhromažďovanie, organizovanie, distribúciu údajov a predstavujú súbor činností, ktoré zabezpečujú zber, prenos, uchovávanie, spracovávanie, distribúciu a prezentáciu informácií týkajúcich sa problematiky Slovákov žijúcich v zahraničí.

Cieľom je tiež zvýšenie informovanosti a právneho povedomia Slovákov žijúcich v zahraničí a podpora mechanizmov mimosúdneho riešenia sporov, konzultácií a právnej pomoci súvisiacich so zachovaním ich národného povedomia a kultúrnej identity a v širšom ich plnohodnotného uplatnenia sa v cudzom prostredí v rámci integrácie (nie asimilácie) do spoločnosti.

Charakteristika aktivít v danej oblasti:

Edičná a vydavateľská činnosť

- tvorba a vydávanie monografií, zborníkov, časopisov, štúdií a článkov z oblasti spoločenských a humanitných vied, ktoré sa týkajú problematiky Slovákov žijúcich v zahraničí, a to aj v elektronickej forme,
- tvorba a vydávanie, beletrie, kalendárov, ročeniek, brožúr a podobných diel,
- tvorba a vydávanie učebníc, učebných pomôcok, literárnych diel, prekladov literárnych diel a publikácií vedecko-výskumného charakteru je súčasťou iných programov dotačného systému.
- tvorba a uvádzanie literárnych diel,
- odborná recenzia, bulletin
- publikačná a edičná činnosť.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- špecifikácia projektu, ak sa predkladá projekt na preklad diela, ktoré sa má aj publikovať, v štruktúre podľa **prílohy č. 20** k tomuto metodickému pokynu,
- platná autorská zmluva uzatvorená medzi autorom diela a žiadateľom, ak žiadateľ nie je autorom knihy; možno použiť aj autorský súhlas, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 6** k tomuto metodickému pokynu,
- profesijný životopis prekladateľa a jeho licencie na prekladateľské služby, ak je jej držiteľom,
- profesijný životopis osoby, ktorá je zodpovedná za (umeleckú) korektúru prekladu,
- (návrh) licenčnej zmluvy medzi prekladateľom a vydavateľom, ktorý má dielo uviesť na verejnosti; možno použiť aj autorský súhlas, ktorého vzor je uvedený v **prílohe č. 6** k tomuto metodickému pokynu,

- odborný posudok od odborníka, ktorí pôsobi v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako šesť mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu, nie však od autora alebo realizátora projektu,
- čestné vyhlásenie žiadateľa, že dielo na preklad už bolo uverejnené a ešte nebolo preložené do cieľového jazyka; vzor čestného vyhlásenia je v **prílohe č. 20** k tomuto metodickému pokynu,
- profesijný životopis odborníka a potvrdenie o odbornej spôsobilosti,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 14** k tomuto metodickému pokynu, ak ide o neperiodickú publikáciu,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 15** k tomuto metodickému pokynu, ak ide o periodickú publikáciu,
- ukážka rukopisu v rozsahu najmenej troch strán, ak sa predkladá projekt na vydanie neperiodickej publikácie,
- ukážka periodickej publikácie v počte najmenej dvoch vydaných čísiel, ak sa predkladá projekt na vydanie periodickej publikácie alebo návrh prvého čísla periodika, ak sa predkladá projekt na novú periodickú publikáciu,
- potvrdenie o poslednom vydaní (ak nejde o prvé vydanie), ak sa predkladá projekt na vydávanie monografií a kultúrno-historickej a spoločenskej topografie regiónov miest a obcí v zahraničí, kde Slováci žijú.

Tvorba a udržiavanie informačných platforiem

- tvorba, udržiavanie a rozvoj informačných portálov,
- tvorba, udržiavanie a rozvoj webových sídiel,
- tvorba, udržiavanie a rozvoj diskusných a blogových platforiem a iných platforiem pre komunikáciu, ak už nie sú súčasťou informačných portálov alebo webových sídiel.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- návrh čiastkovej webovej stránky, portálu, blogu alebo inej platformy pre komunikáciu spolu s dokladom o vlastníctve príslušnej domény alebo uplatnenia rezervácie na jej vlastníctvo s výnimkou projektov týkajúcich sa aktívnej pracovnej účasti na tvorbe webového sídla úradu.

Presadzovanie cieľov a zámerov štátnej politiky vo vzťahu k Slovákom žijúcim v zahraničí

- organizačné zabezpečenie podujatí zameraných na podporu presadzovania cieľov a zámerov štátnej politiky vo vzťahu k Slovákom žijúcim v zahraničí,
- monitoring súčasného stavu a postavenia slovenských menšín a komunít v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- kópia potvrdenia pozývajúcej strany o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte).

Podpora a ochrana práv a slobôd Slovákov žijúcich v zahraničí

- zvýšenie informovanosti o právach a povinnostiach Slovákov žijúcich v zahraničí,
- analytická a expertná činnosť,
- monitorovacia činnosť.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- profesijný životopis osoby, ktorá má záujem vykonávať činnosti uvedené v prioritách podprogramu,

- profil advokátskej kancelárie, najmä informácie o jej osobnej, vecnej a územnej pôsobnosti na základe licencie,
- zmluva alebo jej návrh s advokátskou kanceláriou, ktorá poskytuje právne služby, poradenstvo a právnu pomoc v štáte žiadateľa, ak sa predkladá projekt na posilnenie vymáhateľnosti práv a slobôd alebo poskytovanie bezplatnej právnej pomoci.

Podpora medzinárodnej spolupráce

- spolufinancovanie projektov, ktoré získali podporu z medzinárodných zdrojov,
- podpora podujatí spoločne organizovanými krajanskými komunitami z viacerých krajín,
- podpora prijímania a šírenia informácií o Slovenskej republike na území štátov, kde žijú Slováci v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- príslušné uznesenie orgánu medzinárodnej organizácie, na základe ktorého sa žiadateľ poveruje organizovaním zasadnutia orgánov takejto organizácie,
- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu mobility.

Oprávnené výdavky	
platby za odborné služby (honoráre), ktoré si žiadateľ nedokáže zabezpečiť v rámci vlastných prevádzkových nákladov (napr. odborný preklad, tlmočenie, osvetlenie, ozvučenie a pod.)	propagácia, tlač vrátane predtlačovej prípravy (napr. publikácie, pozvánky a pod. - k vyúčtovaniu je potrebné pripojiť príslušný exemplár tlačoviny)
reprezentačné náklady - týkajúce sa pozvaných hostí (napr. letenka, ubytovanie a pod.)	nákup tovaru (napr. nábytok, zariadenia, fotoaparát, kamera, hudobné nástroje, knihy, časopisy, CD, DVD, a pod. - špecifikovať v žiadosti)
technické zabezpečenie (napr. PC, notebook, pripojenie na internet a pod.)	cestovné náhrady (napr. ubytovanie, strava, cestovné, preprava - okrem prepravy osobnými motorovými vozidlami)
prenájom priestorov (vyúčtovanie na základe nájomnej zmluvy s výnimkou krátkodobého prenájmu, kde stačí doložiť objednávku a faktúru)	

4. Oblasť médií

Cieľom je sprostredkovávanie špecifických informácií o slovenskom zahraničí. Masmédium ako skupina médií plní funkciu, ktorá môže naraz zabezpečiť informovanosť veľkého počtu ľudí.

Vzťahuje na organizované spôsoby šírenia faktov, názorov a iných informácií.

Charakteristika aktivít v danej oblasti:

Podpora rozhlasového a televízneho vysielania v slovenskom zahraničí

- materiálo–technické zabezpečenie subjektov, ktoré zabezpečujú rozhlasové a televízne vysielanie v slovenskom jazyku v zahraničí,
- podpora tvorby relácií a iných výstupov pre rozhlasové a televízne vysielanie v slovenskom jazyku v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- profesijný životopis žiadateľa a jeho činnosti v predmetnej oblasti za posledných najmenej 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu,
- kópia licencie prevádzkovateľa rozhlasového a televízneho vysielania úradne preložená do slovenského jazyka.

Podpora vzájomnej spolupráce medzi slovenským zahraničím a Slovenskou republikou

- materiálo-technické zabezpečenie činnosti, ktorá sa podieľa na väčšej mediálnej informovanosti o živote Slovákov žijúcich v zahraničí,
- podpora tvorby relácií a iných výstupov pre rozhlasové a televízne vysielanie o Slovákoch žijúcich v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- profesijný životopis žiadateľa a jeho činnosti v predmetnej oblasti za posledných najmenej 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu,
- zmluva alebo jej návrh s prevádzkovateľom rozhlasového a televízneho vysielania na Slovensku, ak sa predkladá žiadosť o dotáciu na podporu tvorby relácií a iných výstupov pre rozhlasové a televízne vysielanie na Slovensku o Slovákoch žijúcich v zahraničí.

Vydanie nosiča obrazového a zvukového záznamu alebo zvukového a multimedialného nosiča

- príprava a vznik novej autorskej tvorby,
- prezentácia tvorby.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 27** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na vydanie nosiča obrazového a zvukového záznamu,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 28** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na vydanie zvukového a multimedialného nosiča,
- odborný posudok od odborníka, ktorý pôsobí v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako šesť mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu, nie však od autora alebo realizátora projektu,
- demonahrávka.

Podpora medzinárodnej spolupráce

- spolufinancovanie projektov, ktoré získali podporu z medzinárodných zdrojov,
- podpora podujatí spoločne organizovanými krajskými komunitami z viacerých krajín,
- podpora prijímania a šírenia informácií o Slovenskej republike na území štátov, kde žijú Slováci v zahraničí,
- mobilita žurnalistov, redaktorov a ďalších pracovníkov rozhlasového a televízneho vysielania Slovákov v zahraničí.

Osobitné náležitosti žiadosti o dotáciu:

- príslušné uznesenie orgánu medzinárodnej organizácie, na základe ktorého sa žiadateľ poveruje organizovaním zasadnutia orgánov takejto organizácie,

- kópia potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (pozvanie, prihláška, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci alebo iný doklad potvrdzujúci spoluúčasť žiadateľa na projekte), ak sa predkladá projekt na podporu mobility,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 27** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na vydanie nosiča obrazového a zvukového záznamu,
- špecifikácia projektu v štruktúre podľa **prílohy č. 28** k tomuto metodickému pokynu, ak sa predkladá projekt na vydanie zvukového a multimedialného nosiča.

Oprávnené výdavky	
platby za odborné služby (honoráre), ktoré si žiadateľ nedokáže zabezpečiť v rámci vlastných prevádzkových nákladov (napr. odborný preklad, tlmočenie, osvetlenie, ozvučenie a pod.)	propagácia, tlač vrátane predtlačovej prípravy (napr. publikácie, pozvánky a pod. K vyúčtovaniu je potrebné pripojiť príslušný exemplár tlačoviny)
cestovné náhrady (napr. ubytovanie, strava, cestovné, preprava, okrem prepravy osobnými motorovými vozidlami)	technické zabezpečenie (napr. PC, notebook, pripojenie na internet a pod.)
prenájom priestorov (vyúčtovanie na základe nájomnej zmluvy s výnimkou krátkodobého prenájmu, kde stačí doložiť objednávku a faktúru)	reprezentačné náklady - týkajúce sa pozvaných hostí (napr. letenka, ubytovanie a pod.)
	oprava, servis