



## PROGRAMY A PODPROGRAMY 2022

Oblasti podpory v zmysle zákona č. 474/2005 Z.z. o Slovákoch žijúcich v zahraničí a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- ✓ Vzdelávanie, veda a výskum
- ✓ Kultúra
- ✓ Informácie
- ✓ Médiá

Programy:

1. Vzdelávanie, veda a výskum
2. Kultúra
3. Informácie
4. Médiá

### PROGRAM VZDELÁVANIE, VEDA A VÝSKUM A JEHO PODPROGRAMY

#### 1. Vzdelávanie, veda a výskum

- 1.1. Vzdelávacie podujatia (*konferencie, semináre, metodické školenia, súťaže, vzdelávacie kurzy a tábory\* (\*povinný garant výučby slovenského jazyka), krajské stretnutia, školské predstavenia a ich návčiky, tvorivé dielne a pod., stretnutia študentov, absolventov a pod.*)

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Náklady na inštaláciu výstavy a jej poistenie
- Doprava
- Ubytovanie
- Strava
- Prenájom priestorov na podujatie
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Nákup kníh a literatúry
- Zabezpečenie rekvizít
- Krojové vybavenie
- Nákup kancelárskych potrieb
- Nákup materiálov a surovín (napr. na kreatívne dielne, gastronomické dielne a pod.)
- Reprezentačné náklady
- Ocenenia
- Iné (je potrebné špecifikovať)

## 1.2. Nákup vybavenia

Oprávnené položky (bežné aj kapitálové výdavky):

- Nákup technického vybavenia (PC, tlačiareň, tablet, fotoaparát, kamera, audio- a videotechnika, interaktívne tabule a pod.) - v žiadosti treba špecifikovať, o aké technické vybavenie sa jedná (všeobecne – napr. „tlačiareň“, bez uvedenia typového označenia, výrobcu a pod.)

Upozornenie: ak obstarávacia cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok

- Nákup nábytku a zariadenia tried
- Nákup krojového vybavenia
- Nákup kníh a literatúry
- Nákup učebných a didaktických pomôcok

- Nákup športových potrieb

- Nákup edukačného softwaru - v žiadosti treba špecifikovať, o aký software sa jedná

Upozornenie: ak obstarávacia cena bude 2 400 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok

- Nákup hudobných nástrojov

Upozornenie: ak obstarávacia cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok

- Náklady na prepravu (napr. poštovné, kuriér a pod.)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

Upozornenie: nákup automobilu ani príslušenstva k nemu nie je oprávneným výdavkom, ktorý je možné financovať z dotácie ÚŠZZ

## 1.3. Náklady na zabezpečenie prevádzky a pravidelnú činnosť školy alebo vzdelávacieho centra (vrátane záujmovej činnosti)

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Náklady na archiváciu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Prenájom priestorov (dlhodobý) vrátane potrebného poistenia
- Nákup kníh a literatúry
- Predplatné periodickej tlače v slovenskom jazyku
- Zabezpečenie rekvizít
- Nákup kancelárskych potrieb
- Iné (je potrebné špecifikovať)

## 1.4. Vydanie učebnice, metodiky, školského časopisu alebo novín

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Platby za odborné služby
- Propagácia

- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Nákup papiera a tonerov do tlačiarne
- Distribúcia a preprava časopisov (kuriér, poštovné a pod.)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

1.5. Návšteva materskej krajiny (*účasť na súťaži, návšteva družobnej školy a pod.*)

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Doprava
- Ubytovanie
- Strava
- Cestovné poistenie
- Nákup materiálov a surovín (napr. na kreatívne dielne, gastronomické dielne a pod.)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

1.6. Výskum a prezentácia výsledkov výskumu

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Doprava
- Ubytovanie
- Strava
- Prenájom priestorov (krátkodobý)
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Iné (je potrebné špecifikovať)

1.7. Štipendiá, školné a podpora zápisu do slovenských tried

Oprávnené položky (bežné výdavky):

- Štipendium pre študentov
- Poplatok za školné
- Nákup technického vybavenia
- Nákup kníh a didaktických pomôcok
- Nákup školských potrieb (vrátane pomôcok na výtvarnú, hudobnú a telesnú výchovu)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

1.8. Kúpa, rekonštrukcia, výstavba alebo prístavba nehnuteľnosti (žiadatelia: iba právnické osoby)

Oprávnené položky (kapitálové výdavky):

- Iné (je potrebné špecifikovať)

Upozornenie: kúpa, rekonštrukcia, výstavba alebo prístavba nehnuteľnosti je kapitálovým výdavkom

## PROGRAM KULTÚRA A JEHO PODPROGRAMY

### 2. Kultúra

2.1. Kultúrne podujatia (*napr.: koncerty, divadelné predstavenia, prehliadky, súťaže, festivaly, vernisáže, výstavy, plesy, krajské stretnutia, oslavy výročí, jarmoky, prezentácie ľudovej kultúry, detské tábory\* (\*povinný grant výučby slovenského jazyka), kurzy slovenského jazyka (\*povinný grant výučby slovenského jazyka), workshopy a kreatívne dielne, filmové večery, podpora účasti na podujatí a pod.*)

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Náklady na inštaláciu výstavy a jej poistenie
- Doprava
- Ubytovanie
- Strava
- Prenájom priestorov na podujatie
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Nákup kníh a literatúry
- Zabezpečenie rekvizít
- Krojové vybavenie
- Nákup kancelárskych potrieb
- Nákup materiálov a surovín (*napr. na kreatívne dielne, gastronomické dielne a pod.*)
- Reprezentačné náklady
- Ocenenia
- Iné (je potrebné špecifikovať)

### 2.2. Nákup vybavenia

Oprávnené položky (bežné + kapitálové výdavky)

- Nákup technického vybavenia (PC, tlačiareň, tablet, fotoaparát, kamera, audio- a videotechnika a pod.) - v žiadosti treba špecifikovať, o aké technické vybavenie sa jedná (všeobecne – napr. „tlačiareň“, bez uvedenia typového označenia, výrobcu a pod.)  
Upozornenie: ak obstarávacía cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok
- Nákup nábytku
- Nákup krojového vybavenia
- Nákup kníh a literatúry
- Nákup softwaru - v žiadosti treba špecifikovať, o aký software sa jedná

Upozornenie: ak obstarávacia cena bude 2 400 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok

- Nákup hudobných nástrojov

Upozornenie: ak obstarávacia cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok

- Iné (je potrebné špecifikovať )

Upozornenie: nákup automobilu ani príslušenstva k nemu nie je oprávneným výdavkom, ktorý je možné financovať z dotácie ÚŠZZ

### 2.3. Náklady na zabezpečenie prevádzky a pravidelnú činnosť (napr.: celoročná činnosť spolku, prevádzka knižnice, nácvik choreografií, spevácke nácviky a pod.)

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Náklady na archiváciu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Prenájom priestorov (dlhodobý) vrátane potrebného poistenia
- Nákup kníh a literatúry
- Predplatné periodickej tlače v slovenskom jazyku
- Zabezpečenie rekvizít
- Nákup kancelárskych potrieb
- Iné (je potrebné špecifikovať)

### 2.4. Busty, sochy, pamätné tabule

Oprávnené položky: (bežné + kapitálové výdavky)

- Platby za odborné služby (vypracovanie návrhu, realizácia diela vrátane potrebného materiálu)
  - Iné (je potrebné špecifikovať )
- Upozornenie: zhotovenie diela (socha, busta) je kapitálovým výdavkom

### 2.5. Návšteva materskej krajiny (napr.: družobné návštevy, účasť na kultúrnych podujatiach)

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Doprava
- Ubytovanie
- Strava
- Cestovné poistenie
- Nákup materiálov a surovín (napr. na kreatívne dielne, gastronomické dielne a pod.)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

### 2.6. Kúpa, rekonštrukcia, výstavba alebo prístavba nehnuteľnosti (žadatelia: iba právnické osoby)

Oprávnené položky: (kapitálové výdavky)

- Iné (je potrebné špecifikovať)  
Upozornenie: kúpa, rekonštrukcia, výstavba alebo prístavba nehnuteľnosti je kapitálovým výdavkom

## **PROGRAM INFORMÁCIE A JEHO PODPROGRAMY**

### **3. Informácie**

#### **3.1. Vydanie knihy**

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Iné (je potrebné špecifikovať)

#### **3.2. Vydanie ročenky alebo kalendára**

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Iné (je potrebné špecifikovať)

#### **3.3. Vydávanie periodickej tlače (noviny, časopisy)**

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Propagácia
- Predtlačová príprava a tlač
- Grafické práce
- Zhotovenie foto- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Iné (je potrebné špecifikovať)

#### **3.4. Weby a informačné portály**

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Grafické práce
- Zhotovenie foto- a videozáznamu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Náklady na technické zabezpečenie (náklady na hosting, doménu a pod.)
- Iné (je potrebné špecifikovať)

### 3.5. Nákup vybavenia

Oprávnené položky: (bežné + kapitálové výdavky)

- Nákup technického vybavenia (PC, tlačiareň, tablet, fotoaparát, kamera, audio- a videotechnika a pod.) - v žiadosti treba špecifikovať, o aké technické vybavenie sa jedná (všeobecne – napr. „tlačiareň“, bez uvedenia typového označenia, výrobcu a pod.)  
Upozornenie: ak obstarávacia cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok
- Nákup nábytku
- Nákup softwaru - v žiadosti treba špecifikovať, o aký software sa jedná  
Upozornenie: ak obstarávacia cena bude 2 400 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok
- Iné (*je potrebné špecifikovať*)

## PROGRAM MÉDIÁ A JEHO PODPROGRAMY

### 4. Médiá

#### 4.1. Rozhlasové a televízne vysielanie

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Náklady na archiváciu
- Tlmočenie, preklady, redakčné úpravy a jazyková korektúra
- Prenájom priestorov (dlhodobý) vrátane potrebného poistenia
- Nákup kníh a literatúry
- Zabezpečenie rekvizít
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Iné (*je potrebné špecifikovať*)

#### 4.2. Vydanie hudobného nosiča

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby
- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Náklady na archiváciu
- Grafické práce
- Predtlačová príprava a tlač
- Náklady na výrobu nosiča
- Prenájom priestorov (*napr. skúšobnej miestnosti, hudobného štúdia a pod.*) vrátane potrebného poistenia
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Iné (*je potrebné špecifikovať*)

#### 4.3. Produkcia filmu

Oprávnené položky: (bežné výdavky)

- Platby za odborné služby

- Zhotovenie foto-, audio- a videozáznamu
- Náklady na archiváciu
- Grafické práce
- Predtlačová príprava a tlač
- Náklady na výrobu nosiča
- Prenájom priestorov (napr. skúšobnej miestnosti, hudobného štúdia a pod.) vrátane potrebného poistenia
- Prenájom ozvučovacej a osvetľovacej techniky, audio- a videotechniky
- Iné (je potrebné špecifikovať)

#### 4.4. Nákup vybavenia

Oprávnené položky: (bežné + kapitálové výdavky)

- Nákup technického vybavenia (PC, tlačiareň, tablet, fotoaparát, kamera, audio- a videotechnika a pod.) - v žiadosti treba špecifikovať, o aké technické vybavenie sa jedná (všeobecne – napr. „tlačiareň“, bez uvedenia typového označenia, výrobcu a pod.)  
Upozornenie: ak obstarávacia cena za 1 ks bude 1 700 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok
- Nákup nábytku
- Nákup softwaru - v žiadosti treba špecifikovať, o aký software sa jedná  
Upozornenie: ak obstarávacia cena bude 2 400 EUR a viac, treba to uviesť ako kapitálový výdavok
- Iné (je potrebné špecifikovať)